



EDITAL N° 006/2020 - PROEC

XI SEMINÁRIO REGIONAL DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA REGIÃO CENTRO-OESTE

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura – PROEC, no uso de suas atribuições legais previstas no Estatuto da Universidade do Estado de Mato Grosso, Resolução n.º 002/2012 – CONCUR, torna público o presente edital e a abertura de inscrições para a seleção interna de trabalhos de extensão para apresentação no XI SEREX - Seminário Regional de Extensão Universitária da Região Centro-Oeste, que será realizado pela Universidade Federal de Mato Grosso no período de 04 a 06 de Novembro de 2020 exclusivamente *on-line* com o tema: EM DEFESA DA AMPLIAÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS NA REDE DA EXTENSÃO.

1. OBJETIVO

Selecionar trabalhos decorrentes de projetos de Extensão para apresentação durante o XI Seminário Regional de Extensão Universitária da Região Centro-Oeste (XI SEREX-CO), com o propósito de divulgar, promover, ampliar, aprofundar e avaliar o debate sobre a Extensão Universitária.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 Serão ofertadas duas categorias de inscrições no evento: participante (sem submissão de trabalho) e apresentador de trabalho.

2.2 Os prazos para as inscrições são estabelecidos no cronograma, item 3.

2.3 O primeiro autor, coautor e coordenador/orientador, que participarão do evento deverão realizar a inscrição individual no site no endereço eletrônico <http://evento.ufmt.br/serex/>.

2.4 A inscrição será efetivada a partir do preenchimento e envio dos dados no Sistema do Evento, implicando na aceitação integral das normas e condições estabelecidas neste edital, sobre as quais o inscrito não poderá alegar desconhecimento.

2.5 As informações fornecidas no preenchimento da inscrição no Sistema do Evento serão adotadas e mantidas em todas as etapas do evento para efeito de registro, publicação e certificação.

2.6 Cabe ao inscrito verificar no Sistema do Evento a homologação da inscrição.

2.7 Não haverá cobrança de taxa de inscrição para a participação no evento.

3. DO CRONOGRAMA

| ORDEM | ATIVIDADE | DATA |
|-------|--|--------------------|
| 1 | Lançamento do Edital | 28/08/2020 |
| 2 | Período de submissão dos trabalhos | 28/08 a 04/09/2020 |
| 3 | Período de avaliação e readequação dos trabalhos pelos Assessores dos <i>campi</i> | 05 a 09/09/2020 |
| 4 | Divulgação da lista dos trabalhos selecionados por <i>campus</i> | 10/09/2020 |
| 5 | Período de submissão dos trabalhos no Sistema do Evento | 12 a 15/09/2020 |
| 6 | Período de avaliação pela Comissão Científica do Evento | 16 a 23/09/2020 |
| 7 | Período de readequação dos trabalhos pelas IES | 24 a 28/09/2020 |
| 8 | Publicação da relação de trabalhos aprovados pela Comissão do evento | 02/10/2020 |
| 9 | Realização do evento | 04 a 06/11/2020 |
| 10 | Emissão dos certificados | 14/11/2020 |
| 11 | Publicação do Anais do Evento | 14/11/2020 |



4. DAS PROPOSTAS

4.1 Estão aptos a submeter trabalhos no evento, docentes, discentes e técnicos administrativos envolvidos em projetos de Extensão da UNEMAT.

4.2 As propostas devem enquadrar-se no conceito de extensão universitária, entendida como processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove interação transformadora entre a universidade e a sociedade, dentro do princípio da indissociabilidade com o ensino e a pesquisa.

4.3 Serão aceitos somente trabalhos com resultados concluídos.

4.4 As propostas devem orientar-se por uma das seguintes áreas temáticas:

- I – Comunicação;
- II – Cultura;
- III – Direitos Humanos e Justiça;
- IV – Educação;
- V – Meio Ambiente;
- VI – Saúde;
- VII – Tecnologia e Produção;
- VIII – Trabalho.

4.5 A apresentação é obrigatória à submissão do resumo expandido e dar-se-á apenas na modalidade comunicação oral.

5. NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

5.1 O trabalho submetido deverá ser inédito.

5.2 A autoria do trabalho poderá ser composta de até 6 integrantes, sendo (01) um primeiro autor, até (04) quatro coautores e (01) um coordenador/orientador.

5.3 O primeiro autor poderá submeter apenas um trabalho no evento, podendo ser coautor em outros.

5.4 Os trabalhos deverão ser enviados como resumo expandido, com limite máximo de 6 e mínimo de 4 páginas, incluindo as referências e atender aos seguintes critérios:

- a) Ser escrito em português;
- b) Encaminhado em formato doc. ou docx;
- c) Formatação de página A4, folha em branco (sem nenhuma logomarca de instituição ou do evento), não numerada, com margens esquerda, direita e superior de 3 cm e inferior de 2 cm, espaçamento 1,5 para corpo do texto, exceto para título, afiliações, resumo, tabelas, figuras e referências que deverão ser em espaço simples;
- d) Fonte Times New Roman, tamanho 12, exceto para afiliações, fonte de quadros e tabelas, conteúdo de quadro e tabelas e citações indiretas que forem compostas por mais de 3 linhas, conforme normas da ABNT (ANEXO I);

5.5 O resumo deverá conter a seguinte estrutura (ANEXO I):

- a) **Título:** em maiúsculo (caixa alta), negrito e centralizado, com espaços simples;
- b) **Área temática:** deverá ser descrita em negrito, alinhamento à direita, indicando uma das 8 (oito) áreas temáticas da Extensão;
- c) **Nome completo do primeiro autor e coautor (es):** iniciando-se pelo primeiro autor seguido dos coautor(e)s, separados por vírgula, grafado com alinhamento à direita, devendo ser incluída na nota de rodapé as afiliações titulação, curso, IES e e-mail;



- d) **Nome completo do coordenador/orientador:** grafado e alinhado à direita, devendo ser incluída na nota de rodapé as afiliações (titulação, Faculdade, IES e e-mail)
- e) **Resumo:** deve conter entre 1500 e 2500 caracteres com espaços;
- f) **Palavras-chave:** incluir 3 palavras-chave, separadas por ponto;
- g) **Introdução:** deve-se contextualizar a ação, apresentando o objeto, os objetivos e revisão de literatura;
- h) **Metodologia:** descrever como a ação foi executada, indicar o público alvo os procedimentos e o instrumento de avaliação;
- i) **Resultados e Discussão:** neste item devem ser apresentados e discutidos os resultados mensuráveis e qualitativos da ação;
- j) **Considerações finais;**
- k) **Referências:** em ordem alfabética, alinhado à esquerda e de acordo com as normas da ABNT vigentes.

6. DA SELEÇÃO E SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS

- 6.1 A seleção dos trabalhos para serem apresentados no evento será realizada em cada *campus*, com divulgação pelos assessores de extensão e DPPF ao qual o trabalho está vinculado.
- 6.2 A lista com o nome e contato dos assessores se encontra no Anexo IV deste edital.
- 6.3 É de responsabilidade dos DPPF (Diretores Político Pedagógico e Financeiro) de cada *campus* em conjunto com os Assessores de Extensão e Cultura a divulgação e mobilização da comunidade para participação do evento e pela seleção e envio de trabalhos.
- 6.4 Serão selecionados somente 2 (dois) trabalhos por *campus* para representação da UNEMAT no evento, totalizando 26 trabalhos de Extensão na modalidade de comunicação oral.
- 6.5 Cada *campus* deverá selecionar internamente as propostas e encaminhar os trabalhos por meio do correio eletrônico para proec@unemat.br, inserindo no assunto da mensagem “XI SEREX-CO e Sigla do *campus*” e no corpo do e-mail o nome e dados dos autores principais de cada trabalho, conforme Anexo II deste edital.
- 6.6 Será aceita apenas uma proposta por autor.
- 6.7 Todas as propostas submetidas deverão obedecer à formatação descrita no Anexo I.
- 6.8 Em caso de não cumprimento dos prazos estabelecidos o trabalho será desclassificado do certame.

7. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

- 7.1 É de responsabilidade do autor e dos coautores a confecção e qualidade da apresentação.
- 7.2 É de total responsabilidade do autor, coautor e coordenador do trabalho selecionado o conhecimento e cumprimento da programação, conforme estabelecido e divulgado no cronograma do sistema do evento pela Comissão Organizadora.
- 7.3 A apresentação do trabalho no evento poderá ser realizada por qualquer um dos integrantes da autoria do trabalho.
- 7.4 Os dias, horários e a plataforma de apresentação dos trabalhos serão divulgados no site do evento <http://evento.ufmt.br/serex/>.
- 7.5 O modelo editável para a apresentação está disponível no site do evento: <http://evento.ufmt.br/serex/> (Anexo III).

8. DA PUBLICAÇÃO DOS ANAIS

- 8.1 As propostas aprovadas farão parte do Anais do Evento, desde que os trabalhos sejam



apresentados conforme programação definida pela Comissão Organizadora do evento e conforme Edital.

8.2 Será publicado e disponibilizado até 10(dez) dias após o término do evento no endereço eletrônico <http://evento.ufmt.br/serex/>

9. DA AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS

9.1 A avaliação interna dos trabalhos será de responsabilidade dos assessores de extensão e cultura de cada *campi*.

9.2 A Comissão poderá desclassificar a proposta, bem como recomendar a sua readequação, no prazo estabelecido no cronograma.

9.3 Será desclassificada a proposta:

- a) que não estiver de acordo com as normas estabelecidas por este edital;
- b) submetida fora do prazo estabelecido no cronograma;
- c) não apresentar readequação no prazo estabelecido.

9.4 É de total responsabilidade do primeiro autor o acompanhamento e cumprimento dos prazos estabelecidos no cronograma deste edital.

9.5 Em caso de recomendação para readequação, e não sendo atendidas o resumo será reprovado;

9.6 As propostas aprovadas serão submetidas como proposta na modalidade de apresentação oral ao evento *on-line* do XI SEREX – 2020.

9.7 Os autores serão contactados e orientados a realizar a inscrição no evento.

9.8 Em caso de não cumprimento dos prazos estabelecidos, o trabalho será desclassificado.

10. DA CERTIFICAÇÃO

10.1 Serão fornecidos certificados de participação no evento e de apresentação de trabalho.

10.2 Será concedido somente um certificado para cada trabalho apresentado com a relação da autoria.

10.3 A certificação será disponibilizada em meio digital no site: <http://evento.ufmt.br/serex/>, utilizando o número do CPF do primeiro autor.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 A limitação do número de trabalhos inscritos por *campus* é devida as normas estabelecidas pela Instituição promotora do evento.

11.2 Os trabalhos da UNEMAT a serem apresentados no XI SEREX serão selecionados por procedimento interno estabelecido pelo assessor de extensão e cultura juntamente com o DPPF de cada *campus*.

11.3 Os anexos editáveis estarão disponíveis na página da PROEC, no link do XI SEREX

11.4 As Informações a respeito das apresentações no evento XI SEREX, serão divulgadas oportunamente no site: <https://evento.ufmt.br/serex/>.

11.5 Os conteúdos produzidos e apresentados são de inteira responsabilidade dos (as) autores (as) e da coordenação dos projetos de extensão.

11.6 O (a) participante do evento autoriza previamente a utilização e a cessão de uso de imagem, ciente que a cessão é feita em caráter universal, total e definitiva e se faz por prazo indeterminado e a título gratuito, produzindo seus efeitos não só no Brasil, mas em qualquer lugar situado fora das fronteiras nacionais. A referente cessão de uso de imagem abrange as modalidades de *outdoor*, *busdoor*, folhetos em geral, *folder*, livreto, anúncios de revistas e jornais, *homepage*, cartazes, *back light*, mídia eletrônica, painéis, vídeos tapes, televisão, cinema, programa de rádio, entre outros.

Edital 006_2020/Página 4/11



11.7 Esclarecimentos e informações adicionais a este edital poderão ser obtidos:

PROEC: proec@unemat.br – Diretoria de Esporte e Lazer

Telefones: (65) 3221-0050/3221-0051

11.8 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora, em acordo com as Pró-reitorias de Extensão e Cultura envolvidas no evento.

Cáceres, 28 de agosto de 2020.

Profª. Dra. Leonarda Grillo Neves

Pró-reitora de Extensão e Cultura

Portaria n.º 003/2019



ANEXO I
MODELO RESUMO EXPANDIDO
(Mínimo 4 e no máximo 6 folhas)

TÍTULO (LETRA MAIÚSCULA, NEGRITO, FONTE TIMES NEW ROMAN, TAMANHO 12; CENTRALIZADO)

Área temática: nome da área

temática. Autores (as): Nome completo do Primeiro Autor¹,

Nome completo do Coautor(es)²

Coordenador (a): Nome completo do Coordenador³

RESUMO: Deverá ser escrito em Fonte Times New Roman, tamanho 12, alinhamento justificado e espaçamento simples. Deve conter entre 1500 e 2500 caracteres com os espaços. Deve ter introdução, objetivo, metodologia, resultados e considerações finais.

Palavras-chave: Palavra. Seminário. Extensão.

Deverão ser escritas em Fonte Times New Roman, tamanho 12, alinhamento justificado. Deverão ser inclusas 3 palavras-chave, separadas por ponto.

1 INTRODUÇÃO

O (a) autor(a) deve contextualizar a ação, apresentando a justificativa do trabalho de forma clara, a revisão de literatura e no final o(s) objetivo(s). O texto deverá ser digitado em Fonte Times New Roman, tamanho 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5, recuo de parágrafo de 2 cm na primeira linha.

As citações diretas que ultrapassarem três(3) linhas deverão ser escritas na mesma fonte do texto, porém com tamanho reduzido 11(onze), com recuo de quatro(4) cm da margem, espaçamento simples e sem aspas.

¹ Afiliações (titulação, Faculdade, IES e e-mail). – formatação: fonte Times New Roman 10, normal, alinhamento justificado.

² Afiliações (titulação, Faculdade, IES e e-mail). – formatação: fonte Times New Roman 10, normal, alinhamento justificado.

³ Afiliações (titulação, Faculdade, IES e e-mail). – formatação: fonte Times New Roman 10, normal, alinhamento justificado.



2 METODOLOGIA

Deve ser concisa, mas suficientemente clara, de modo que o leitor entenda e possa reproduzir os procedimentos utilizados, apresentando as características do público, o(s) instrumento(s) de coleta e os procedimentos utilizados.

2.1 ITENS E SUBITENS

Os itens e subitens deverão ser escritos em letra maiúscula e em negrito, alinhados à esquerda e enumerados. Não deverão ser utilizados: ponto, hífen, travessão ou qualquer outro sinal após o indicativo numérico do item ou subitem. As grandezas deverão ser expressas no Sistema Internacional (SI), e a terminologia científica (incluindo a nomenclatura e os símbolos gregos) deverá seguir as convenções internacionais de cada área em questão.

3 RESULTADOS E DISCUSSÃO

Neste item devem ser apresentados e discutidos os resultados mensuráveis e qualitativos da ação de extensão. Poderão ser inseridas tabelas, figuras e gráficos, em conformidade com as normas vigentes da ABNT. As grandezas deverão ser expressas no Sistema Internacional (SI), e a terminologia científica (incluindo a nomenclatura e os símbolos gregos) deverá seguir as convenções internacionais de cada área em questão.

Exemplo de tabela: Deverá conter título e ser numerada com fonte Times New Roman tamanho 12 para título e conteúdo e tamanho 10 para notas.

Tabela 1 – Modelo de tabela

| ÁREAS | UNESP | UNICAMP | USP | TOTAL |
|-----------------------|--------------|----------------|------------|--------------|
| Interdisciplinar | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Biológicas e da Saúde | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Exatas e Tecnológicas | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Humanas e Artes | 2 | 2 | 2 | 6 |
| TOTAL | 8 | 8 | 8 | 24 |

Fonte:
modelo.
Nota:
modelo.

Exemplo de figura: deverá ser numerada, com fonte Times New Roman conforme abaixo.

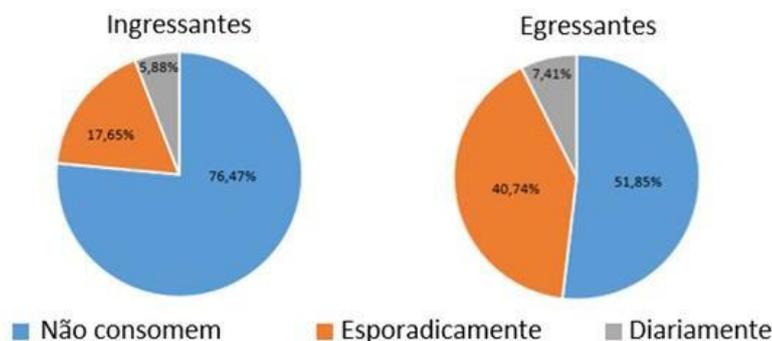


Figura 1: Consumo semanal de álcool entre estudantes ingressantes e egressantes dos cursos de Bacharelado em Enfermagem e Bacharelado em Farmácia na Universidade Federal de Mato Grosso, Câmpus Universitário do Araguaia. Dados representados em porcentagem por meio de Inventário de BECK. Ingressantes (N=34) e Egressantes (N=27).

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apontar as considerações finais da ação de extensão.

REFERÊNCIAS

Em ordem alfabética, alinhado à esquerda e de acordo com as normas da ABNT vigentes (exemplos: a, b, c, d, e, f):

a) Artigos de revistas:

GONÇALVES, L. M. G.; CESAR JUNIOR, R. M. Robótica, Sistemas Sensorial e Motos: principais tendências e direções. Revista de Informática Teórica e Aplicada, Porto Alegre, v.9, n.2, p. 7-36, out. 2002.

b) Livros:

OLIVEIRA, José Paulo Moreira de; MOTTA, Carlos Alberto Paula. Como escrever textos técnicos. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.

c) Capítulo de livro:

MACHADO, Irene A. Os gêneros e o corpo do acabamento estético. In BRAIT, Beth (org.) Bakhtin: dialogismo e construção do sentido. 2. ed. rev. Campinas, SP: Editora da UNICAMP, 2005. Cap. 3, p. 131-148.

d) Trabalhos apresentados em congressos (Anais, Resumos, Proceedings, CDRom): BIAVA, L. C. et al. A Perspectiva Semântica no Design de Interação: estilos de interação em diferentes formas de linguagem. In: Congresso Internacional de Ergonomia e Usabilidade, Design de interfaces e Interação Humano Computador, 8, 2008, São Luís. Anais... São Luís, jun. 2008. 1 CDRom.

e) Dissertações e teses:

MENEGHETTI, E. A. Uma proposta de uso da arquitetura trace como um sistema de detecção de intrusão. 2002. 105 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Computação) – Instituto de Informática, UFRGS, Porto Alegre, 2002.

f) WWW (World Wide Web) e FTP (File Transfer Protocol):

ALVES, Maria Bernadete Martins; ARRUDA, Susana Magareth. Como fazer referências: bibliográficas, eletrônicas e demais formas de documentos. Disponível em <http://www.bu.ufsc.br/framerefer.html >. Acesso em 26 de outubro de 2009.



ANEXO II – RELAÇÃO DOS TRABALHOS SELECIONADOS

NOME DA INSTITUIÇÃO:

PRÓ-REITOR (a)/ou REPRESENTANTE:

CONTATO CELULAR:

E-MAIL:

| Ordem | 1º autor | Co-autores | Título | Área temática | campus | E-mail/telefone |
|-------|----------|------------|--------|---------------|--------|-----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |



ANEXO III – MODELO DE ARQUIVO PARA APRESENTAÇÃO



XI Seminário Regional de Extensão
Universitária da Região Centro-Oeste

02 a 04 de Setembro | Edição Cuiabá 2020

TITULO DO TRABALHO

Autores:

Coordenador:

Afiliações:

Área Temática:

Faculdade, Câmpus:

INSERIR
LOGO DA
INSTITUIÇÃO



Edital 011_2020/Página 10/11



ANEXO IV – RELAÇÃO DOS ASSESSORES DE EXTENSÃO E CULTURA DOS CAMPUS UNEMAT

| Campus | Assessor | e-mail |
|------------------|---|----------------------------------|
| Alta Floresta | Edgley Pereira da Silva | edgley.pereira@unemat.br |
| Alto Araguaia | Cássia Regina Tomanin | cassia.tomanin@unemat.br |
| Barra do Bugres | Gisele Carignani | gisele.carignani@unemat.br |
| Cáceres | Andréa dos Santos Oliveira | andrea.santos.oliveira@unemat.br |
| Colíder | Marcelo Leandro Holzschuh | mlholz@unemat.br |
| Diamantino | Ana Cristina Péron | ana.peron@unemat.br |
| Juara | Luciano Oliveira | luciano.oliveira@unemat.br |
| Médio Araguaia | Kelli Cristina Aparecida Munhoz Moreira | kelli.munhoz@unemat.br |
| Nova Mutum | Minéia Capellari Fagundez | mineia@unemat.br |
| Nova Xavantina | Rubens José Bedin | rubens.bedin@unemat.br |
| Pontes e Lacerda | Edson Júnior Heitor de Paula | edsonjr@unemat.br |
| Sinop | José Souza Neto | jose.souza.neto@unemat.br |
| Tangará da Serra | Lawrenberg Advincula da Silva | lawrenberg@unemat.br |